

## Producten en prijzen 2012

- **Type-Instructor**

- *Algemeen*
- *Begeleiding*
- *Werkwijze*
- *Type-Instructor Manager*

- **Typediploma's**

- *Typediploma VSLM*
- *Typediploma ECDL*

**Nieuw**

- **Prijzen**

## TYPE-INSTRUCTOR

### Algemeen

Met **TYPE-INSTRUCTOR** wordt geleerd te typen volgens het **tienvingersysteem blindtypen**. Bij het programma is één van de boeken **Typen-120**, **Typen-180** of **Typen-240** nodig. Daarmee wordt geoefend naar 120, 180 of 240 aanslagen per minuut.

Het programma moet dus altijd in combinatie met een boek gebruikt worden:

- \* In de boeken staan de teksten die ingetypt moeten worden.
- \* Het programma controleert de ingetypte teksten en geeft het resultaat weer.

### Begeleiding

Bij het aanleren van typevaardigheid moet een **begeleider bij de typelessen aanwezig** zijn, bijvoorbeeld eenmaal per week. Er moet dan vooral worden gelet op houding (rechttop zitten), correcte vingerplaatsing, gelijkmatig typen en dergelijke. De leerling moet de juiste basishouding aanleren zodat het risico op bijvoorbeeld RSI wordt verkleind. De **begeleider moet kijken** hoe de leerling werkt. Daarnaast zijn motivatie en voortgangscontrole erg belangrijk. Ook daarvoor is **persoonlijk contact** tussen leerling en begeleider erg belangrijk.

Voor een groot deel kan het oefenen **zelfstandig** (thuis) gedaan worden.

Als de **resultaten op internet** worden opgeslagen kan de begeleider in de **TYPE-INSTRUCTOR MANAGER** zien **wanneer** iemand geoefend heeft, **hoe lang** en met **welke** resultaten. Op de volgende pagina is dat beschreven.

### Werkwijze

De volgende **werkwijze** geeft het beste resultaat:

- \* **Eén keer per week** onder begeleiding oefenen (bijvoorbeeld op school).
- \* **Enkele keren per week** zo'n 20 - 30 minuten zelfstandig oefenen (bijvoorbeeld thuis).

Hiervoor is **nodig**:

- \* Op school: een **netwerkllicentie** van **TYPE-INSTRUCTOR** (geschikt voor een netwerk)
- \* Elke leerling: de **thuisversie** van **TYPE-INSTRUCTOR** (programma + het boek Typen-120)

Dan zijn de **kosten**:

- \* Voor de school: jaarabonnement van € **135,00 voor de netwerkllicentie**
- \* Voor de leerling: per leerling € **24,00 voor de thuisversie** (boek + licentie voor één pc), een extra boek kost € **15,25**

## TYPE-INSTRUCTOR

### Type-Instructor Manager

Bij **TYPE-INSTRUCTOR** is een begeleidermodule beschikbaar, de **TYPE-INSTRUCTORMANAGER**. Deze wordt gratis verstrekt aan houders van een netwerklicentie.

De begeleider kan resultaten van leerlingen opvragen als deze op internet zijn opgeslagen. Zo is precies te zien of een leerling regelmatig oefent. Hierdoor is **optimale begeleiding** mogelijk.

Resultatenoverzicht - Alle sessies							
Datum ▲	Tijden, per sessie			Aantal gemaakte oefeningen			
	Starttijd	Ingelooft	Getypt	Tekens	Herh opdr	Snelheid	Evaluatie
<a href="#">2010-04-14</a>	09:38	0:29:55	0:16:11	21	2	0	2
<a href="#">2010-04-10</a>	14:15	0:05:17	0:04:44	10	1	0	0
<a href="#">2010-04-09</a>	14:47	0:10:42	0:08:55	11	3	4	0
<a href="#">2010-04-05</a>	10:20	0:34:31	0:15:17	20	3	2	1
<a href="#">2010-04-03</a>	12:55	0:09:55	0:08:59	21	2	0	0

Er kunnen ook **berichten** naar leerlingen gestuurd worden, bijvoorbeeld om huiswerk vast te leggen of om aan te geven dat er vaker geoefend moet worden. Bovendien kan een begeleider de gegevens van een leerling aanpassen, bijvoorbeeld een **nieuw wachtwoord** geven of een **rapport afdrukken**.

Kijk op [www.type-instructor.nl](http://www.type-instructor.nl) voor een uitgebreide beschrijving en demo's. Met de demo kunnen de eerste twee lessen helemaal gemaakt worden.

## TYPEDIPLOMA'S

### Typediploma VSLM

Er kan een typediploma behaald worden via het examenbureau van de VSLM ([www.vslm.nl](http://www.vslm.nl)). Er zijn vier diploma's:

- \* Diploma Computertypen
- \* Diploma Computertypen / Tekstverwerken
- \* Diploma Computertypen / Tekstverwerken Praktijk
- \* Diploma Computertypen / Tekstverwerken Basisschool

Voor elk diploma is lesmateriaal beschikbaar.

<b>Diploma VSLM</b>	<b>Benodigd lesmateriaal</b>
<i>Diploma Computertypen</i>	<b>Thuisversie Type-Instructor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> </ul>
<i>Diploma Computertypen/Tekstverwerken (CTT 100)</i>	<b>Lespakket CTT-100 met Type-Instructor (Word 2003)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> <li>- Boek Computertypen-100 / Tekstverwerken 2003</li> </ul> <i>of</i> <b>Lespakket CTT100/130, Type-Instructor (Word 2007/2010)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> <li>- Boek Computertypen 100/130 Tekstverwerken 2007/2010</li> </ul>
<i>Diploma Computertypen/Tekstverwerken Praktijk (CTT 130)</i>	<b>Lespakket CTT-130 met Type-Instructor (Word 2003)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> <li>- Boek Computertypen-100 / Tekstverwerken 2003</li> </ul> <i>of</i> <b>Lespakket CTT100/130, Type-Instructor (Word 2007/2010)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> <li>- Boek Computertypen 100/130 Tekstverwerken 2007/2010</li> </ul>
<i>Diploma Computertypen/Tekstverwerken Basisschool</i>	Typevaardigheid: zie <b>Diploma Computertypen</b> Tekstverwerken: zie website VSLM voor exameneisen en vorige examens

## TYPEDIPLOMA'S

### Typediploma ECDL

Bij het ECDL (European Computer Driving Licence) kunt u een examen voor typevaardigheid laten afnemen. Het ECDL hanteert als norm voor mensen vanaf het middelbaar onderwijs minimaal 130 aanslagen per minuut (de norm van 100 APM is voor het primair onderwijs). Zie [www.typecertificaat.nl](http://www.typecertificaat.nl) voor meer informatie.



Met Type-Instructor kunt u cursisten uitstekend voorbereiden op een dergelijk examen.

<b>Diploma ECDL</b>	<b>Benodigd lesmateriaal</b>
<i>Diploma Typevaardig Junior, 100 apm</i>	<b>Thuisversie Type-Instructor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> </ul>
<i>Diploma Typevaardig, 130 apm</i>	<b>Thuisversie Type-Instructor én boek Typen-180</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> <li>- Boek Typen-180</li> </ul>
<i>Diploma Type Professional, 150 apm</i>	<b>Thuisversie Type-Instructor én boek Typen-180</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> <li>- Boek Typen-180</li> </ul>
<i>Diploma Type Master, 180 apm</i>	<b>Thuisversie Type-Instructor én boek Typen-180</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programma Type-Instructor</li> <li>- Boek Typen-120</li> <li>- Boek Typen-180</li> </ul>

## PRIJZEN

### *Type-Instructor*

Titel	ISBN	Prijs €
<b>Thuisversie</b>		
- Thuisversie Type-Instructor (programma + boek Typen-120)	978-90-460-0398-5	24,00
<b>Netwerkversie</b>		
- Type-Instructor, programma, netwerklicentie, jaarabonnement	978-90-573-5115-0	135,00
<b>Lespakketten</b>		
- <b>Lespakket VSLM CTT-100</b> , Type-Instructor (Word 2003) (programma + Typen-120 + Computertypen-100 / Tekstverwerken)	978-90-460-0482-1	30,25
- <b>Lespakket VSLM CTT-130</b> , Type-Instructor (Word 2003) (programma + Typen-120 + Computertypen-130 / Tekstverwerken)	978-90-460-0483-8	32,25
- <b>Lespakket VSLM CTT 100/130</b> , Type-Instructor (Word 2007/2010) (programma + Typen-120 + Computertypen 100/130 Tekstverwerken)	978-90-460-0650-4	32,25
<b>'Losse' producten</b>		
- Type-Instructor, programma, licentie voor 1 pc	978-90-460-0408-1	15,25
- Boek Typen-120	978-90-460-0395-4	15,25
- Boek Typen-180 (vervolg op Typen-120)	978-90-460-0396-1	15,25
- Boek Typen-240 (vervolg op Typen-180)	978-90-460-0397-8	15,25
- Boek Computertypen-100 / Tekstverwerken 2003	978-90-460-0477-7	11,25
- Boek Computertypen-130 / Tekstverwerken 2003	978-90-460-0476-0	15,25
- Boek Computertypen 100/130 Tekstverwerken 2007/2010	978-90-460-0648-1	15,25

#### Bijzonderheden:

- De stand-alone versie kan via internet gedownload en geregistreerd worden (zie [www.type-instructor.nl](http://www.type-instructor.nl)).

### **Abonnementsvoorwaarden**

- ✦ Het abonnement geldt voor de school/locatie waarvoor het abonnement is afgesloten.
- ✦ Het abonnement wordt afgesloten voor 12 maanden, daarna wordt het automatisch verlengd (op basis van de meest recente gegevens op de teldatum).
- ✦ De opzegtermijn is 1 kalendermaand.
- ✦ Gratis updates tijdens abonnement (bijvoorbeeld bij nieuwe uitgaven).