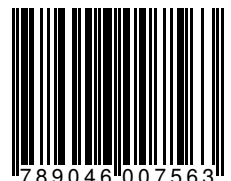


ACCESS 2016, deel 1

© 2016 Instruct, Postbus 38, 2410 AA Bodegraven

- 1^e druk: maart 2016

ISBN: 978 90 460 0756 3



9 789046 007563

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
VOORWOORD	5
ONLINE ONDERSTEUNING	6
GEBRUIK VAN OEFENBESTANDEN.....	7
1 KENNISMAKEN MET EEN DATABASE.....	8
1.1 Een bestaande database openen	9
1.2 Het Lint weergeven/verbergen	12
1.3 Een databaseobject openen.....	13
1.4 Afsluiten van een database	15
1.5 Records in een formulier en navigeren.....	16
1.6 Zoeken, sorteren en filteren in een formulier	18
1.6.1 Zoeken in een formulier.....	18
1.6.2 Sorteren in een formulier	22
1.6.3 Filteren in een formulier.....	24
1.7 Gegevens wijzigen, toevoegen en verwijderen	27
1.7.1 Records wijzigen	27
1.7.2 Records toevoegen.....	29
1.7.3 Records verwijderen	29
1.8 Extra oefeningen	31
1.9 Samenvatting	33
2 GEGEVENS IN TABELLEN	35
2.1 Werken met tabellen	35
2.2 Records in een tabel en navigeren	40
2.3 Sorteren, zoeken en filteren in een tabel.....	41
2.3.1 Sorteren in een tabel	41
2.3.2 Zoeken in een tabel	42
2.3.3 Filteren in een tabel	43
2.4 Gegevens wijzigen, toevoegen of verwijderen	45
2.5 Gegevens in een tabel afdrukken / Afdrukvoorbeeld	47
2.6 Relatie tussen tabellen	49
2.7 Extra oefeningen	53
2.8 Samenvatting	55
3 SELECTEREN EN PRESENTEREN	57
3.1 Query's (Zoekopdrachten).....	57
3.1.1 Query uitvoeren	57
3.1.2 Afdruk(voorbeeld) van een query	59
3.1.3 Queryontwerp bekijken	61
3.2 Rapporten	62
3.3 De Help gebruiken	64
3.4 Extra oefeningen	66
3.5 Samenvatting	67

4	FORMULIEREN	68
4.1	Formulier maken.....	68
4.2	Wisselen tussen weergaven	70
4.3	Formulier aanpassen	72
4.4	Formulier opmaken	73
4.5	Andere formulieren	74
4.6	Extra oefeningen	76
4.7	Samenvatting	78
5	RAPPORTEN	80
5.1	Rapport maken via de Wizard	80
5.2	Rapport maken via de knop Rapport	84
5.3	Rapport aanpassen en rapport sluiten	85
5.4	Velden toevoegen aan een rapport	87
5.5	Groeperen en sorteren.....	88
5.6	Rapport verwijderen en naam wijzigen	89
5.7	Etiketten maken	90
5.8	Gegevens exporteren	92
5.9	Extra oefeningen	96
5.10	Samenvatting	99
6	QUERY'S (1)	100
6.1	Nieuwe query maken	100
6.1.1	Query maken met de wizard	100
6.1.2	Query maken in de Ontwerpweergave	102
6.2	Gegevens sorteren (1).....	103
6.3	Query opslaan en sluiten	105
6.4	Query verwijderen en naam wijzigen	106
6.5	Ontwerp van de query wijzigen.....	106
6.6	Query bewerken.....	108
6.6.1	Velden verwijderen.....	108
6.6.2	Volgorde van velden veranderen	108
6.6.3	Gegevens sorteren (2)	109
6.6.4	Kolommen weergeven/verbergen	110
6.7	Extra oefeningen	111
6.8	Samenvatting	113

7	TABELLEN ONTWERPEN	115
7.1	Nieuwe database maken, op basis van een sjabloon.....	116
7.2	Nieuwe database maken.....	117
7.3	Nieuwe tabel maken (1).....	118
7.4	Veldeigenschappen in een tabel	123
7.4.1	Veldeigenschap Notatie.....	124
7.4.2	Veldlengte	126
7.4.3	Standaardwaarde	127
7.4.4	Getalopmaak	127
7.4.5	Validatieregel en Validatietekst.....	128
7.4.6	Indexen	130
7.5	Tabel maken en aanpassen	132
7.5.1	Nieuwe tabel maken (2)	132
7.5.2	Tabelontwerp aanpassen.....	133
7.6	Tabel verwijderen en naam wijzigen	136
7.7	Extra oefeningen	137
7.8	Samenvatting	140
8	RELATIES	142
8.1	Relaties tussen tabellen	142
8.1.1	Inleiding.....	142
8.1.2	Relaties aangeven	143
8.1.3	Relatie verwijderen	146
8.2	Eén-op-veel relatie	147
8.3	Referentiële integriteit	149
8.4	Eén-op-één relatie.....	151
8.5	Extra oefeningen	153
8.6	Samenvatting	156
9	QUERY'S (2).....	157
9.1	Query van twee tabellen.....	157
9.2	Criteria (1).....	158
9.3	Criteria (2).....	160
9.4	Jokertekens gebruiken	162
9.5	Extra oefeningen	163
9.6	Samenvatting	165