



# GPS Taal en Rekenen Instellingsexamens

Hanneke Klein en Christa Klop

# Agenda

- Voorstellen
- Proces validering door KIWA
- Instellingsexamens opzet
- Instellingsexamens inhoud
- Tijdslijn
- Afsluiting

# GPS

- ✓ Online + werkboeken
- ✓ In de belevingswereld van mbo-studenten
- ✓ Klantgerichte en snelle service
- ✓ Oude examens gevalideerd in 2016
- ✓ Nieuwe ontwikkelingen voor validering vanaf augustus 2018
- ✓ Nieuwe examens gevalideerd in maart 2019

# Proces validering

- KIWA
- Gecertificeerd examenleverancier:
  - ✓ producteisen: eisen aan het exameninstrument
  - ✓ proceseisen: eisen aan de werkwijze (processen)
  - ✓ organisatie-eisen: eisen aan de organisatie-inrichting van de instantie die de instrumenten ontwikkelt.
- Instellingsexamens voldoen aan **norm producteisen voor valide exameninstrumenten**.



# Proces ontwikkeling examens



Stap 1

- Constructie examens.  
[volgens vastgesteld format]

Stap 2

- Constructeur vult constructielijst in.

Stap 3

- Constructeur stuurt examen(s) naar minimaal één docent uit het werkveld voor feedback.

Stap 4

- Constructeur verwerkt feedback.

Stap 5

- Constructeur stuurt examens naar vaststeller.

Stap 6

- Vaststeller keurt examens d.m.v. van vaststellingslijst óf vaststeller komt met advies ter verbetering aan constructeur.

Stap 7

- Indien advies ter verbetering, worden de stappen van processtap 4 herhaald.

Stap 8

- Bij goedkeuring wordt het examen vastgesteld. De vaststeller stuurt de vaststellingslijst op.  
[Zowel de constructie als vaststellingslijsten zijn opvraagbaar]



# Instellingsexamens

- Nederlands (online)
  - ✓ Schrijven 2F, 3F (1F volgt)
  - ✓ Gesprekken 2F, 3F (1F volgt)
  - ✓ Spreken 2F, 3F (1F volgt)
- Engels (online)
  - ✓ Writing A2, B1, B2
  - ✓ Making Conversation A2, B1, B2
  - ✓ Speaking A2, B1, B2

# Opzet instellingsexamens

- Startpunt
- 3 versies / 4 delen
- Uitgangspunten
- Voorbeeld van verschillende opdrachten
- Kenmerken van de examens

# Format examens

- Deel 1 - docent/examenleider
- Deel 2 - voorbereiding student
- Deel 3 - afname student
- Deel 4 - beoordeling + beoordelingsformulier



# Tijdslijn

- Uitkiezen passend examen
- Examencommissie van school examens laten vaststellen
- Vaststellingsprocedures is afhankelijk van school
- Deel 2 van te voren uitdelen, eventueel deel 3 (Spreken / Gesprekken)
- Deel 4 beoordelingsformulier invullen

# Vragen?

- Opmerkingen of vragen