

1. Werken met Teams	2. Bestanden en Teams	3. Meer mogelijkheden met Teams
<ul style="list-style-type: none">• Wat is Teams en wat kun je ermee• Teams beheren en de bureaubladversie downloaden• Kanalen gebruiken• Gesprekken in kanalen voeren• Privégesprekken voeren	<ul style="list-style-type: none">• Bestanden beheren in Teams• Persoonlijke bestanden en Teambestanden• Je eigen OneDrive beheren in Teams• Gedeelde bestanden beheren in SharePoint• Het wijzigen van Teams en kanalen	<ul style="list-style-type: none">• Mensen van buiten de organisatie toevoegen aan Teams (gasten)• Apps en bestanden integreren in Teams• Teamonderdelen gebruiken in Outlook• Het tabblad Opdrachten gebruiken• Werken met OneNote klasnotatieblokken binnen Teams

SBU: 6-8 uur