

1. Wat is online samenwerken?	2. Beginnen met online samenwerken	3. Agenda's en online vergaderingen
<ul style="list-style-type: none"> • Wat is online samenwerken? • Cloud computing • Wat heb je nodig voor online samenwerking? • Soorten software • Bestanden uploaden en downloaden 	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis maken met de cloudapplicaties OneDrive en Google Drive • Bestanden online aanmaken, bewerken en delen • Een online formulier maken • Kennis over online leeromgevingen (ELO) 	<ul style="list-style-type: none"> • Online vergaderen via Skype en Google Hangouts • Afspraken maken en anderen uitnodigen in een online agenda • Afspraken aanpassen en annuleren • Agenda's delen
4. Gebruik van mobiele apparaten	5. Sociale media gebruiken	
<ul style="list-style-type: none"> • Kennismaken met mobiele apparaten en hun besturingssysteem • Bluetooth, WiFi, 3G/4G, snelheid en kosten • Beveiliging, back-up en veilige verbindingen maken • Soorten apps leren kennen • Apps zoeken, downloaden, installeren, gebruiken en bijwerken • Toepassingen op mobiele apparaten gebruiken • Synchroniseren 	<ul style="list-style-type: none"> • Social media tools verkennen • Privacy-opties instellen • Contacten zoeken, toevoegen en verwijderen • Commentaar posten en verwijderen • Afbeeldingen, video's en documenten uploaden • Wiki's gebruiken 	